



Istituto Comprensivo "SAC R. Calderisi"

VIA T. TASSO 81030 VILLA di BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-mail: [ceic84000d@istruzione.it](mailto:ceic84000d@istruzione.it) e-mail certificata [ceic84000d@pec.istruzione.it](mailto:ceic84000d@pec.istruzione.it)

sitoweb: [www.iccalderisi.edu.it](http://www.iccalderisi.edu.it) codice ufficio: UFZQU tel 0815041130

Ai docenti della scuola primaria

Ai docenti coordinatori dei consigli di interclasse

Al D.S.G.A.

All'albo online/sito web

Agli atti

### COMUNICAZIONE N. 41

**Oggetto: Convocazione consigli di interclasse in modalità smart – 6 ottobre 2021.**

Si comunica che il giorno mercoledì **6 ottobre 2021** sono convocati i consigli di interclasse dalle ore 16.00 alle ore 18.00, in videoconferenza a mezzo piattaforma G-Suite, per discutere e deliberare in merito ai seguenti punti all'odg:

1. *Insedimento e avvio dei lavori a. s. 2021-22;*
2. *Proposte progetti da inserire nel PTOF (annuale e triennale)*
3. *Discussione esiti prove di ingresso e verifica iniziale*
4. *Progettazione di interventi di recupero e sostegno*
5. *Varie ed eventuali*

I docenti assegnatari di insegnamenti disciplinari in più classi avranno cura di prendere parte ai diversi consigli di interclasse per il tempo necessario alla condivisione delle determinazioni di cui all'odg, e per un impegno complessivo di due ore di attività funzionali all'insegnamento.

#### **Modalità di svolgimento delle sedute online**

Gli incontri si svolgeranno attraverso invito che sarà comunicato dal coordinatore dell'interclasse attraverso un codice nelle modalità già note a i docenti. I docenti potranno accedere alla piattaforma attraverso le credenziali di accesso personali (G-suite MEET). I docenti sono invitati ad utilizzare una strumentazione dotata di videocamera e di registrarsi con il proprio nome e cognome, in modo da rendere verificabili le presenze.

Della seduta del consiglio di interclasse va redatto verbale a cura del coordinatore, con l'indicazione della modalità telematica utilizzata. Il verbale va riportato sul registro dei verbali appositamente predisposto dalla segreteria.

È fondamentale, all'avvio della riunione, spegnere qualsiasi dispositivo digitale e silenziare i microfoni per evitare la somma dei segnali che potrebbero creare fastidiosi feedback.

Si raccomanda la consueta collaborazione nella partecipazione puntuale.

Tanto per i dovuti adempimenti.

Villa di Briano, 30 settembre 2021.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof.ssa Emelde Melucci*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3comma2 del Decreto Legislativo n.39/1993